**نوشتن نامه اداری برای انتقال یا مهمان دانشجویان**

**جناب آقای ....................**

**ریاست محترم دانشگاه .........................**

باسلام

بدینوسیله اینجانب .......... دانشجوی ورودی مهرماه سال ....... بعلت اینکه پس از قبولی در دانشگاه و شروع دوران تحصیلی متاهل گردیده است و محل اشتغال دائم همسرم در ...... می باشد تقاضای میهمان به مدت .......... به دانشگاه ........ می باشم .

البته مشکلات دیگری از جمله مشکلات مالی، اجتماعی، خانوادگی ؛ فوت یکی از اقدام درجه ائل از جنابعالی تقاضا دارم دستور فرمایید مساعدت لازم در خصوص دانشجوی میهمان مبدول نمایند.